

Муниципальное бюджетное учреждение
Дополнительного образования
«Новоенисейская детская художественная школа г. Лесосибирска»

«Принято» На заседании педагогического совета МБУДО «НДХШ г. Лесосибирска» Протокол № <u>2</u> « <u>6</u> » <u>ноябрь</u> -2015 г.	«Тверждаю» Директор МБУДО «НДХШ г. Лесосибирска»  <u>Н.Т. Казаченко</u> « <u>6</u> » <u>ноябрь</u> -2015 г.
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в МБУДО «Новоенисейская детская художественная школа г. Лесосибирска»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила выдачи справок об обучении или периоде обучения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Новоенисейская детская художественная школа г. Лесосибирска» (далее – Школа) на основании и с учетом ч.12 ст. 60 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Форма справки об обучении или периоде обучения в Школе и правила ее заполнения устанавливаются Школой самостоятельно.

1.3. Справка об обучении или периоде обучения в Школе (далее - Справка) выдается лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы.

1.4. Справка выдается на основании письменного заявления лица, обучавшегося в Школе, или родителей (законных представителей) и выдается лицу, обучавшемуся в Школе, или родителям (законным представителям).

1.5. Справка должна быть выдана лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления.

1.6. Дубликат справки выдается взамен утраченной справки. Дубликат Справки должен быть выдан лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки. В дубликаты справок вносятся записи в соответствии с данными, хранящимися в личном деле обучающегося, утратившего справку.

2. Заполнение бланка справки об обучении или периоде обучения

2.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера), на русском языке, запись производится в соответствии с разработанными Школой образцами заполнения. Заполнение бланков документов рукописным способом не допускается. Заполнение справки производится на фирменном бланке Школы.

2.2. Справка об обучении имеет размер формата А4 (210*297 мм).

2.3. Справка подписывается директором Школы либо заместителем директора по учебной работе.

2.4. Справка заверяется печатью Школы. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3. Регистрация выданных справок

3.1. Для регистрации выдаваемых Справок в Школе ведутся специальные книги (книги регистрации), в которые заносятся следующие данные:

- порядковый регистрационный номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;
- наименование образовательной программы;
- номер приказа об отчислении;
- подпись руководителя, иных лиц Школы, выдающей Справку;
- подпись лица, получившего Справку.

3.2. Книги регистрации выданных Справок прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью образовательной организации и хранятся как документы строгой отчетности.

3.3. Копии выданных Справок в одном экземпляре подлежат хранению в установленном порядке в архиве образовательной организации в личном деле обучающегося.

Код	
Форма по ОКУД	0301001

МБУДО «Новоенисейская детская художественная школа
г. Лесосибирска» по ОКПО 55433476

наименование организации

Номер Документа	Дата составления
--------------------	------------------

Приказ

12/2	30.03.15
------	----------

**«об утверждении форм справок
об обучении (периоде обучения)
к положению о порядке выдачи справок»**

На основании части 12 статьи 60 Федерального Закона
от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении лиц, не
прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой
аттестации неудовлетворительные результаты (приложение
1);

2. Утвердить образец справки об обучении лиц,
освоивших часть образовательной программы и (или)
отчисленных из учреждения (приложение 2);

3. Утвердить образец справки о факте обучения для
лиц, обучающихся в организации (приложение 3);

4. Утвердить образец справки о периоде обучения для
лиц, обучавшихся в учреждении (приложение 4).

Директор
МБУДО «НДХШ г. Лесосибирска»

Н.Т. Казаченко

Красноярский край
Муниципальное бюджетное
Учреждение дополнительного
образования
**«НОВОЕНИСЕЙСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
ШКОЛА Г. ЛЕСОСИБИРСКА»**

662546, г. Лесосибирск, ул.
Просвещения, д.26
Факс/телефон: 8(39145) 3-44-30.

№ _____

от «__» _____ 201__ г.

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он(а) обучался
(обучалась) в _____ классе Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Новоенисейская детская художественная
школа г. Лесосибирска" _____ по образовательной
программе _____

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам следующие оценки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка

Директор _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Красноярский край
Муниципальное бюджетное
Учреждение дополнительного
образования
**«НОВОЕНИСЕЙСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
ШКОЛА
Г. ЛЕСОСИБИРСКА»**

662546, г. Лесосибирск, ул.
Просвещения, д.26
Факс/телефон: 8(39145) 3-44-30.

№ _____

от «__» _____ 201__ г.

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «__» _____ г., в том, что он(а) обучался
(обучалась) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Новоенисейская детская художественная школа г. Лесосибирска» по
образовательной программе _____
(наименование образовательной программы/образовательных программ)

Объем учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__/20__ учебный год (__ класс)		
		1 четверть/ полугодие	2 четверть/ полугодие	отметки за текущую четверть/ полугодие

Директор _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к приказу от _____
№ _____

Красноярский край
Муниципальное бюджетное
Учреждение дополнительного
образования
**«НОВОЕНИСЕЙСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
Г. ЛЕСОСИБИРСКА»**

662546, г. Лесосибирск, ул.
Просвещения, д.26
факс/телефон: 8(39145) 3-44-30.

№ _____

от «__» _____ 201__ г.

СПРАВКА

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

в том, что он(а) в 20____ - 20____ учебном году обучается
в _____ классе Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Новоенисейская детская
художественная школа г. Лесосибирска»

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Красноярский край
Муниципальное бюджетное
Учреждение дополнительного
образования
**«НОВОЕНИСЕЙСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ
Г. ЛЕСОСИБИРСКА»**

662546, г. Лесосибирск, ул.
Просвещения, д.26
факс/телефон: 8(39145) 3-44-30.

№ _____

от «__» _____ 201__ г.

СПРАВКА

Данная справка выдана _____,
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

«__» _____ года рождения, в том, что он(а)
действительно обучался (обучалась) в Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Новоенисейская детская
художественная школа г. Лесосибирска» с «__» _____ 20__ г.
(приказ о зачислении в ___класс от _____ №_____) по «__»
_____ 20__ г. (приказ об отчислении из _____класса от
_____ №_____)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.